

Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie poszukuje kandydata na stanowisko:

Doradca zawodowy w Akademickim Biurze Karier WSPA w Lublinie

Wymagania niezbędne:

-wyszkolenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym. Preferowane wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku: socjologia, zarządzanie, psychologia, doradztwo zawodowe.

-co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w zakresie doradztwa zawodowego lub doradztwa w zakresie przedsiębiorczości (w ostatnich 5 latach), poświadczane odpowiednimi dokumentami;

Wymagania dodatkowe:

-wysoki poziom kompetencji społecznych;

-dobra organizacja pracy własnej;

-zorientowanie na klienta;

-znajomość języka angielskiego lub rosyjskiego będzie dodatkowym atutem.

Opis wykonywanych zadań:

-udzielanie pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu i miejsca zatrudnienia;

-udzielanie informacji niezbędnych do podejmowania decyzji zawodowych, w szczególności ofercie uczelni, zawodach, rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i dalszego kształcenia;

-inicjowanie, organizowanie i prowadzenie indywidualnych porad zawodowych aktywizujących w zakresie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy, zgodnie z wykształceniem i kierunkiem studiów;

- pozyskanie informacji o sytuacji zawodowej uczestnika projektu, diagnozę jego potencjału i preferencji zawodowych, analizę informacji z uwzględnieniem jego doświadczenia zawodowego, kwalifikacji, motywacji, uzdolnień, zainteresowań i predyspozycji zawodowych, sytuacji materialnej i sytuacji rodzinnej,

- udzielanie porad indywidualnych w zakresie zakładania działalności gospodarczej (obejmujących m.in. kwestie prawne, pozyskiwania finansowania, ochrony własności intelektualnej i komercjalizacji wyników badań naukowych);

- udzielanie porad indywidualnych oraz informacji zawodowej nt. rynku pracy, możliwości podnoszenia kompetencji i potwierdzania kwalifikacji;

- wsparcie uczestników projektu w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych w odpowiedzi na konkretne oferty pracy, w przygotowaniu do rozmowy o pracę, w kontaktach z pracodawcami;
- dokumentowanie informacji dotyczących prowadzonego procesu doradczego.

Warunki zatrudnienia:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę;
- wymiar czasu pracy: pół etatu;
- możliwość elastycznego czasu pracy;
- możliwości rozwoju zawodowego (udział w szkoleniach specjalistycznych, szkoleniach językowych)
- praca w ambitnym i dynamicznym zespole.

Wymagane dokumenty:

- kopie/skany dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe,
- CV,
- kopie/skany innych dokumentów o posiadanych umiejętnościach,
- zgoda kandydata na przetwarzanie przez WSPA w Lublinie danych osobowych związanych z przeprowadzaniem naboru na stanowisko doradcy zawodowego złożoną na formularzu (załączony poniżej).

CV prosimy przysyłać drogą elektroniczną na adres: biurokarier@wspa.pl lub rektorat@wspa.pl (w tytule maila prosimy wpisać: Doradca zawodowy ABK) w terminie do dnia 10.11.2021 r.

Uczelnia zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi kandydatami.

Informujemy, iż dokumenty rekrutacyjne muszą zawierać następującą klauzulę: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Wyższą Szkołę Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie w celu prowadzenia rekrutacji na aplikowane przeze mnie stanowisko (Doradca zawodowy w Akademickim Biurze Karier)". Dokumenty niezawierające ww. klauzuli nie będą rozpatrywane.