

Asseco Business Solutions S.A. jest wiodącym polskim producentem rozwiązań informatycznych dla przedsiębiorstw.

Rozwój Asseco BS opiera się na nowoczesnych technologiach oraz wiedzy wybitnych specjalistów.

Młodszy specjalista ds. personalnych – płatny staż

Podczas stażu będziesz wspierać Dział HR w codziennej pracy poprzez:

- Przygotowanie dokumentacji kadrowej w związku z nawiązaniem, trwaniem i rozwiązywaniem stosunku pracy
- Prowadzenie akt osobowych i dokumentacji pracowniczej
- Kontrolę terminowości przeprowadzania szkoleń BHP i wykonywania badań lekarskich
- Prowadzenie dokumentacji i sprawozdawczości związanej z BHP, zgodnie z regulacjami prawnymi
- Sporządzanie raportów, zestawień kadrowych

Co jest dla nas istotne:

- Wykształcenie wyższe lub ostatnie lata studiów, preferowane z zakresu prawa/administracji
- Dobra znajomość prawa pracy
- Umiejętność swobodnego posługiwania się pakietem MS Office
- Wysoko rozwinięte zdolności interpersonalne i organizacyjne
- Skrupulatna realizacja zadań i odpowiedzialność

Czego możesz się spodziewać:

- Zaproponujemy Ci płatny staż, a jeżeli się sprawdzisz, to po jego zakończeniu umowę o pracę (zastępstwo)
- Zadbamy o kompleksowe wdrożenie w wykonywane zadania
- Będziesz zdobywać doświadczenie pod okiem specjalistów w swojej dziedzinie, w dużej i rozpoznawalnej firmie informatycznej
- Wesprzemy Cię w rozwoju umiejętności służąc radą i doświadczeniem

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji klikając w link

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=168368af4e184a46b7381ea9707dfc25>