

Aktualnie do naszego oddziału w Lublinie poszukujemy osoby chętnej do odbycia praktyk na stanowisku:

Asystent/Asystentka ds. Rekrutacji- PRAKTYKI

Miejsce pracy: Lublin

Zakres obowiązków:

- Wsparcie Pracowników w zakresie realizacji projektów rekrutacyjnych;
- Wstępna selekcja aplikacji Kandydatów;
- Redagowanie i publikowanie ogłoszeń;
- Przeprowadzanie wstępnych wywiadów telefonicznych z Kandydatami;
- Udział w spotkaniach rekrutacyjnych;
- Obsługa biura i udzielanie wstępnych informacji o bieżących procesach rekrutacji;
- Organizowanie spotkań z Kandydatami.

Wymagania:

- Student/-tka IV lub V roku - preferowane kierunki - Psychologia, Socjologia;
- Dobra znajomość języka angielskiego;
- Wiedza z zakresu rekrutacji, selekcji, pośrednictwa pracy;
- Wysoka motywacja i zaangażowanie w wykonywane obowiązki;
- Gotowość do podjęcia praktyk na okres 1-2 miesięcy (min. 20 godzin tygodniowo)

Oferujemy:

- Możliwość odbycia bezpłatnych praktyk;
- Możliwość zdobycia cennego doświadczenia w międzynarodowej, prężnej Firmie;
- Pracę z młodym, profesjonalnym zespołem.

**Oferta dotyczy bezpłatnych praktyk.
Poleć nasze oferty znajomym!**

Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi osobami

Adecco Poland (Agencja Zatrudnienia nr 364)

Osoba prowadząca rekrutację:
Telefon:

Kinga Osmoła
723 193 137

