

Stanowisko: (nie należy używać skrótów)	Pracownik restauracji
Kod ISCO: (należy go sprawdzić w portalu EURES)	9112
Opis stanowiska/ zakres obowiązków:	- obsługa śniadań, - obsługa gości restauracji, serwis a'la carte, - obsługa bankietów, - w późniejszym czasie również pomoc w recepcji hotelowej (zameldowanie / wymeldowanie gości)
Liczba etatów:	1
Miejsce zatrudnienia – kraj:	Niemcy

**DANE PODMIOTU OFERUJĄCEGO PRACĘ**

Status: (pracodawca/ agencja pracy tymczasowej/ agencja pośrednictwa pracy)	pracodawca
Nazwa:	Hotel Evabrunnen GmbH
Adres:	ul. Altmarkt 30, 01877 Bischofswerda, Niemcy, tel.: 0049 3594 7510
Kraj:	Niemcy
Telefon (z kodem kraju):	0049 3594 7510 DE
Fax:	0049 3594 751400
E-mail:	info@hotel-evabrunnen.de
Strona internetowa:	
Krótki opis działalności gospodarczej <sup>1</sup> :	Hotel 3-gwiazdkowy wraz z restauracją. Hotel Evabrunnen znajduje się w samym sercu średniowiecznej Bischofswerdy (Biskupic), tuż przy zabytkowym rynku w sąsiedztwie ratusza. Biskupice, zwane również, Bramą Górnych Łużyc, są wspaniałą bazą wypadową do wycieczek po pięknej okolicy, jak i do pobliskich miejscowości o kulturalnym i historycznym znaczeniu, takich jak Bautzen (Budziszyn), czy Drezno.

**MIEJSCE PRACY<sup>ii</sup>**

Lokalizacja: [siedziba główna/ filia/ siedziba pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)/ miejsce oddelegowania pracownika/ inne – jakie]	siedziba główna
Powód oddelegowania pracownika: [należy wypełnić wyłącznie w przypadku gdy miejsce pracy nie jest główną siedzibą/ filią/ siedzibą pracodawcy docelowego (w przypadku agencji pracy tymczasowej)]	
Nazwa firmy:	Hotel Evabrunnen GmbH
Adres:	ul. Altmarkt 30, 01877 Bischofswerda, Niemcy, tel.: 0049 3594 7510
Kraj:	Niemcy

**WYMAGANIA**

Wykształcenie:	
Doświadczenie zawodowe:	
Znajomość języków:	Język 1. niemiecki
	Poziom 1. A2 - niższy średnio zaawansowany w mowie A2 - niższy średnio zaawansowany w piśmie

Uprawnienia/ dyplomy/ dokumenty (np. prawo jazdy):	
Inne istotne wymagania:	- umiejętność nawiązywania i podtrzymywania dobrych relacji z klientem, - schludny wygląd, - komunikatywność, - niezawodność, - subtelność i uprzejmość, - orientacja na klienta.

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI ZATRUDNIENIA

Wysokość pensji brutto:	11,00		
Wysokość pensji netto:			
Waluta, w jakiej wypłacana jest pensja:	Euro		
Rodzaj stawki wynagrodzenia: (godzinowa/ tygodniowa/ miesięczna/ roczna/ inna)	Czasowy ze stawką godzinową		
Premie:	brak danych		
Dodatkowe świadczenia (zakwaterowanie, wyżywienie, koszty związane ze zmianą miejsca zamieszkania, koszty podróży itp.):	istnieje możliwość zakwaterowania na własny koszt, .		
Nazwa firmy, z którą zostanie podpisana umowa:	Hotel Evabrunnen GmbH		
Rodzaj umowy: (umowa o pracę, umowa zlecenia, wolontariat, praktyka zawodowa/ staż, praca zdalna, agencja pracy tymczasowej, inne):	umowa o pracę		
Wymiar czasu pracy (praca na pełen etat/ część etatu):	pełen etat		
Czas trwania umowy: (nieokreślony/ określony)	nieokreślony	Data wygaśnięcia umowy (w przypadku umowy na czas określony):	
Liczba godzin tygodniowo:	40,00		
Zmiany i praca w dni wolne:	.		
Data rozpoczęcia:	2019-05-01		
Inne informacje:	Praca zmianowa		

### SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

Wymagane dokumenty (list motywacyjny, CV itp.):	CV
Język, w którym muszą być sporządzone przedkładane dokumenty:	niemiecki
Do kogo należy wysłać dokumenty: (do pracodawcy/ doradcy EURES)	do pracodawcy
Gdzie należy wysłać dokumenty: (adres, adres e-mail, nr faksu z kodem kraju itp.)	elektronicznie, pisemnie
Dane teled adresowe doradcy EURES lub przedstawiciela pracodawcy: (nazwisko, adres, telefon, fax, e-mail itp.)	Do pracodawcy: Hotel Evabrunnen GmbH Pan Jäger Altmarkt 30, 01877 Bischofswerda, Sachsen, Deutschland Tel. +49 (35 94) 75 10, info@hote-evabrunnen.de

### DODATKOWE INFORMACJE

### WAŻNOŚĆ

Data publikacji:	2019-04-24
------------------	------------

**Upzejmie informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.**

**UWAGA:**

1. Umowa z zagranicznym pracodawcą jest zawierana, co do zasady, zgodnie z prawem kraju zatrudnienia. Oznacza to, że wszystkie roszczenia odnośnie warunków, które obejmuje umowa, można kierować wyłącznie do odpowiedniego sądu w kraju zatrudnienia. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) nie mogą pośredniczyć ani reprezentować pracownika w sądzie kraju zatrudnienia w przypadku sporu z pracodawcą.

2. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) dokładają wszelkich starań, aby zapewnić rzetelność i wiarygodność ofert pracy zgłoszonych w lokalnym urzędzie pracy. Należy wyjaśnić, że oferta pracy została zgłoszona przez stronę trzecią i EURES nie odpowiada za ewentualne rozbieżności między warunkami pracy określonymi w ofercie pracy i warunkami oferowanymi przez potencjalnego pracodawcę.

3. Publiczne służby zatrudnienia (EURES) informują, że będą zbierać, przetwarzać i przekazywać potencjalnym pracodawcom zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych wszystkie dane osobowe dostarczone przez osoby poszukujące pracy.

<sup>i</sup>Informacje o firmie, takie jak: status prawny, sektor, typ działalności, rodzaj produktów lub świadczonych usług, data rozpoczęcia działalności gospodarczej, liczba pracowników itp.

<sup>ii</sup>Miejsce, w którym będzie wykonywana praca. Należy wypełnić w przypadku gdy:

- 1) miejsce wykonywania pracy jest inne niż siedziba podmiotu oferującego pracę,
- 2) pracę oferuje agencja pośrednictwa pracy/ agencja pracy tymczasowej.